



Termo de Referência – IABS PRS-AMA-ATE-XXX/2026

Contratação de Serviços Técnicos Especializados para Coordenador(a) de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) das Organizações Socioprodutivas (OSPs) no Projeto Rural Sustentável – Amazônia no Estado de Rondônia, na Cadeia Produtiva de Peixes Redondos.

DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto: Projeto Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II – Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia (PRS-AMA)
DESCRIÇÃO RESUMIDA DO PROJETO
<p>O projeto PRS-AMA é regido pela Cooperação Técnica número BR-T1462 entre o Governo do Reino Unido (financiador) e o Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA (beneficiário). O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), por meio do Convênio - ATN/LC 18953-BR, é o responsável pela administração e gestão financeira dos recursos, sendo o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) o agente executor do projeto.</p> <p>O projeto visa mitigar as emissões de Gases de Efeito Estufa (GEEs) no bioma Amazônia por meio da promoção do desenvolvimento de cadeias de valor sustentáveis. Algumas das ferramentas utilizadas para tal fim são a assistência técnica e a aplicação de sistemas de gestão e técnicas de produção que preservem a floresta e os recursos naturais da Amazônia. Dessa forma, se agrega valor econômico a estes recursos. O projeto trabalha com organizações socioprodutivas (associações, cooperativas, sindicatos, entre outras) de pequenos(as) produtores(as) rurais, investindo em atividades que melhoram qualitativamente toda a cadeia produtiva.</p> <p>Nesse sentido, o projeto se concentra em três atividades principais: i. Desenvolvimento de negócios sustentáveis, por meio do fortalecimento das organizações socioprodutivas, capacitação de produtores(as) e extrativistas, assistência técnica, entre outras ações, visando a produção sustentável e o encadeamento produtivo; ii. Desenvolvimento de mercados por meio da promoção de incentivos para produtos sustentáveis da Amazônia, incluindo também o fortalecimento do acesso a esses mercados; iii. Geração e difusão de conhecimento sobre cadeias produtivas sustentáveis da Amazônia.</p>
RESPONSÁVEL PELA CONTRATAÇÃO
<p>Criado em 2003, o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS) é uma associação privada sem fins lucrativos, registrada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP). Seu objetivo é contribuir para o bem-estar social, o desenvolvimento sustentável e a redução das desigualdades em níveis local, regional, nacional e internacional. Desde 2006, vem atuando como facilitador na recepção e gestão de fundos de cooperação internacional, recebendo</p>



recursos, aplicando-os de acordo com as decisões dos parceiros e beneficiários e prestando contas aos mesmos. Igualmente, o Instituto exerce uma supervisão estratégica, técnica e administrativa de todo o processo.

No âmbito do projeto, o IABS é o órgão executor e responsável pela sua execução e administração técnica, financeira e fiduciária.

OBJETIVO(S) DA CONTRATAÇÃO

Contratação de serviços técnicos especializados para Coordenador(a) Local de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) das Organizações Socioprodutivas (OSPs) no Estado de Rondônia, na Cadeia Produtiva de Peixes Redondos.

JUSTIFICATIVA E ENQUADRAMENTO DO SERVIÇO

O custeio se dará por meio da Cooperação Técnica Não-Reembolsável BR-T1462– Projeto Agricultura de Baixo Carbono e Desmatamento Evitado para a Redução da Pobreza no Brasil Fase II– Fortalecimento das Cadeias de Valores Sustentáveis na Amazônia BR-T1462 (PRS - Amazônia).

Componente 1 - Desenvolvimento de modelos de negócios sustentáveis

Indicador 1.3 – 600 famílias recebendo Assistência Técnica (ATER). (atividades 1.3.2.A, 1.3.2.B, 1.3.2.C, 1.3.2.D, 1.3.2.E, 1.3.2.F, 1.3.2.G, 1.3.2.H).

ATIVIDADES

Todas as atividades a serem realizadas devem estar alinhadas ao plano de trabalho da equipe de coordenação do Projeto e serão executadas de acordo com as diretrizes do Projeto. Atividades previstas:

1. Participar de reuniões periódicas de alinhamento com a equipe interna, demais equipes do Projeto e outras instâncias necessárias à execução das atividades;
2. Planejar, organizar e coordenar as atividades da equipe de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) da cadeia produtiva de peixes redondos, assegurando o cumprimento do cronograma e das metas estabelecidas;
3. Organizar, apoiar e participar de processos formativos e treinamentos da equipe de ATER;
4. Monitorar e acompanhar a execução das atividades de campo, incluindo visitas técnicas, dias de campo, eventos e demais ações previstas, orientando a equipe quanto à adequada condução das atividades e à coleta de informações;
5. Elaborar, consolidar e sistematizar os documentos técnicos, relatórios e produtos da trilha de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) da cadeia produtiva, incluindo orientações técnicas às famílias, relatórios de acompanhamento e avaliação, observando a trilha de ATER previamente definida, bem como as diretrizes metodológicas, modelos e prazos estabelecidos pelo Projeto;
6. Sistematizar informações técnicas, operacionais e territoriais, incluindo dados socioeconômicos, ambientais, produtivos e georreferenciados, de forma a subsidiar o planejamento, monitoramento e avaliação das ações do Projeto;

Execução:



Realização:



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA





7. Apoiar a elaboração de relatórios administrativos e financeiros relacionados à execução das atividades da equipe de ATER;
8. Analisar e acompanhar a evolução das metas, indicadores e atividades do Projeto sob sua responsabilidade, contribuindo para a qualificação da execução;
9. Realizar o preenchimento, atualização e gestão das informações no portal do Projeto, incluindo a submissão dos produtos das famílias beneficiárias, assegurando a qualidade, consistência e conformidade metodológica dos dados inseridos;
10. Orientar e supervisionar a equipe de campo na execução das atividades previstas, garantindo alinhamento metodológico, qualidade das informações coletadas e cumprimento das diretrizes do Projeto;
11. Articular com a Coordenação de ATER a necessidade de apoio técnico especializado, incluindo a sugestão de consultores, quando pertinente, com base nas demandas identificadas no território.

PRODUTOS E PAGAMENTO

Descrição	Proporção dos recursos	Mês
Relatórios executivos mensais, contendo as atividades desenvolvidas no período, situação dos diferentes processos acompanhados e ações futuras. O último relatório deverá incluir uma descrição geral de todas as atividades realizadas.	1/5	1 a 5

Valor total dos serviços: até R\$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais), pagos em 5 parcelas no valor de R\$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais), mediante entrega de relatórios mensais e condicionados à entrega e aprovação dos produtos estabelecidos acima.



RESPONSABILIDADES

- Mapear, juntamente com os parceiros do Projeto e sob a orientação da equipe de coordenação do IABS, as fontes de informações relevantes, planejando e traçando estratégias para a execução de suas atividades.
- Agir em relação a qualquer assunto referente a esse serviço como fiel colaborador(a) do IABS e resguardar os legítimos interesses deste e os termos de confidencialidade acordados em quaisquer contatos com terceiros.
- Manter canais de comunicação com o IABS, com vistas a viabilizar uma perfeita execução dos serviços contratados, dando preferência ao meio de comunicação eletrônico (e-mail), podendo, entretanto, se utilizar de outros meios, desde que adequados aos objetivos contratados.
- Tomar conhecimento e respeitar as regras do IABS relativas aos procedimentos administrativos e financeiros cabíveis para a plena execução do Projeto.
- Tomar conhecimento e seguir as orientações do IABS relativas aos procedimentos de arquivamento e gestão de informações, documentos, mídias e outros relacionados com as atividades do Projeto.
- Informar ao IABS quaisquer problemas que possam acontecer, administrativa ou financeiramente, que a contratada não consiga resolver. Assistir e intermediar toda e qualquer solicitação no âmbito administrativo ou financeiro com o IABS.
- Participar de reuniões, de acordo com as demandas do Projeto, com a equipe de coordenação do IABS para apresentação das atividades desenvolvidas e ações previstas; e prestação de contas visando a apreciação do comitê especializado quanto ao cumprimento de suas metas.
- Prezar pelo correto preenchimento dos dados no portal do projeto, responsabilizando-se pela veracidade, consistência e qualidade das informações fornecidas, bem como buscar orientações junto à equipe responsável sempre que houver dúvidas quanto ao uso do sistema, assegurando a confiabilidade dos dados inseridos.
- Responsabilizar-se pelo conteúdo final dos serviços e sua qualidade técnica.
- Conservar os documentos e registros relacionados com as atividades contratadas por um período de 3 (três) anos após a conclusão do trabalho contemplado no respectivo contrato.

Execução:



Realização:



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA





PRÉ-REQUISITOS

- Experiência mínima de 02 (dois) anos em projetos com gestão e sistematização de dados de desenvolvimento rural sustentável, preferencialmente no bioma amazônico.
- Conhecimento sobre os territórios de incidência do Projeto.
- Experiência com coordenação de projetos em desenvolvimento rural sustentável, será um diferencial.
- Curso superior em Engenharia de Pesca, Engenharia de Aquicultura, Zootecnia, Medicina Veterinária, Agronomia, Biologia ou afins.
- Desejável, mas não excludente, pós graduação em Aquicultura, Recursos Pesqueiros, Gestão Ambiental, Agronegócios, Desenvolvimento Rural Sustentável ou áreas correlatas.
- Ter disponibilidade para execução das atividades do projeto, excelentes habilidades de organização e escrita, capacidade de mobilização e facilidade de diálogos interpessoais.
- Residir na cidade de Ariquemes Rondônia.
- Ter disponibilidade para viagens, que serão previamente acordadas conforme as demandas do projeto.
- Fazer o curso Introdutório EAD - Mudanças Climáticas e Cadeias Produtivas Sustentáveis na Amazônia. Disponível em: <https://ead.prsamazonia.org.br/> . Concluir em até 15 dias após a contratação.
- A contratação será realizada por meio de pessoa jurídica (PJ).

OUTRAS INFORMAÇÕES

Todos os relatórios, estudos, planos, desenhos, alteração de código-fonte, senhas, informações digitais, dados técnicos, especificações, resultados, material de comunicação e quaisquer outros materiais preparados ou trabalhados exclusivamente para o IABS, nos termos do contrato, são de propriedade do IABS e do BID no âmbito do acordo do projeto. O IABS e o BID têm direitos e interesses exclusivos sobre todos esses materiais, incluindo o direito de divulgação, reprodução e publicação. Todo material será considerado informação confidencial do IABS, nos termos do Artigo 42 da Lei 9.609/1998.

O material gerado e/ou utilizado, incluindo apresentações, vídeos e impressos, deverá seguir as orientações do Manual de Identidade Visual do projeto.

Regras de aprovação do(s) produto(s): O IABS terá um prazo de 05 (cinco) dias úteis para avaliar os produtos, contados da data do respectivo recebimento.

Supervisão: Os trabalhos serão supervisionados diretamente pela Coordenação Executiva de ATER do Projeto.

Período de execução do contrato:

Junho a Outubro/2026 (5 meses)

Período de vigência do contrato:

Junho a Novembro/2026 (6 meses)

Data: 03 de junho de 2026.

Execução:



Realização:



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA

