

MINITUTORIAL DO CADASTRO BASE

PORTAL DO PRS - AMAZÔNIA













PORTAL DO PRS - AMAZÔNIA

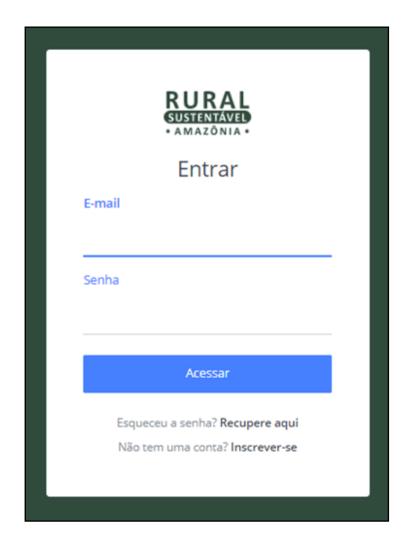


TUTORIAL DO CADASTRO BASE

O Cadastro Base é a porta de entrada ao sistema operacional do projeto. Por meio do cadastro base, são gerados os dados de acesso (usuário e senha). Eles são enviados automaticamente para o e-mail cadastrado.

Atenção!

Certifique-se se o e-mail de confirmação - com seu usuário e senha - foi parar na caixa de spam



PRIMEIRO ACESSO



1. Acesse o endereço do **site oficial** do projeto em http://prsamazonia.org.br/. Clique em "CADASTRE-SE".







Preencha os campos com as informações solicitadas.
Redobre a atenção ao preencher o e-mail e o CPF.
Depois que os dados estiverem corretos, clique em "CADASTRAR".

O sistema enviará automaticamente os dados de acesso (usuário e senha) para o email cadastrado, de acordo com os perfis de usuários selecionados. Com esses dados, é possível navegar no portal. Lembre-se de verificar sua caixa de spam.

PERFIL DE USUÁRIO

- Cada usuário e senha pode ter mais de um perfil de acesso.
- Os perfis dão acesso para navegar em ambientes distintos dentro do portal.
- Para selecionar os perfis corretos, verifique o objetivo e público alvo do edital no qual quer se candidatar.

| NOME | | SOBRENOME |
|---|---------------------|--|
| PF | | E-MAIL |
| ATA DE NASCIMENTO | TELEFONE 1 WHATSAPP | TELEFONE 2 |
| ŝÊNERO | ESTADO | MUNICÍPIO |
| Selecione | Selecione uma opção | Selecione uma opção |
| ERFIL (É possível selecionar mais de uma | opção) 🕛 | |
| ☐ PRODUTOR(A) RURAL | | ☐ EXTRATIVISTA |
| ☐ EMPRESA PRIVADA | | ☐ EMPRESA DE CONSULTORIA E/OU ATER |
| ☐ ESTUDANTE (1° E 2° GRAU) | | ☐ ESTUDANTE UNIVERSITÁRIO |
| GESTOR (A) PÚBLICO (Municipal, Estadual ou Federal) | | OUTROS |
| ☐ DIRIGENTE DE OSPS (Associações, Cooperativas, Sindicatos, outros) | | PROFESSOR (A) UNIVERSITÁRIO |
| PROFESSOR (A) DE ENSINO MÉDIO OU FUNDAMENTAL | | ☐ PESQUISADOR (A) |
| MEMBRO DO TERCEIRO SETOR (ONGs, OSCIPS e etc) | | ☐ AGENTE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ATEC |
| NSTITUIÇÃO DE PLANO DE NEGÓCIO | | ☐ TÉCNICO DE PLANO DE NEGÓCIO |
| NOME DA INSTITUIÇÃO À QUAL ESTÁ VIN | CULADO(A) | CARGO |
| QUAL A MELHOR FORMA DE ENTRAR EM | CONTATO COM VOCÊ? | ESCOLARIDADE |
| Selecione | | Selecione |
| POSSUI ACESSO À INTERNET? | | TIPO DE ESPAÇO COLETIVO |
| Selecione | | Selecione |
| FAZ PARTE DE COMUNIDADE OU POVO T | RADICIONAL? | QUAL CANAL DE COMUNICAÇÃO VOCÊ MAIS USA? |
| Selecione | | Escolha um ou mais |
| TRABALHA COM ALGUMA DAS CADEIAS PRODUTIVAS? | | COMO VOCÊ CONHECEU O PROJETO? |
| Escolha um ou mais | | Escolha um ou mais |
| | | |
| | CADA | ASTRAR |

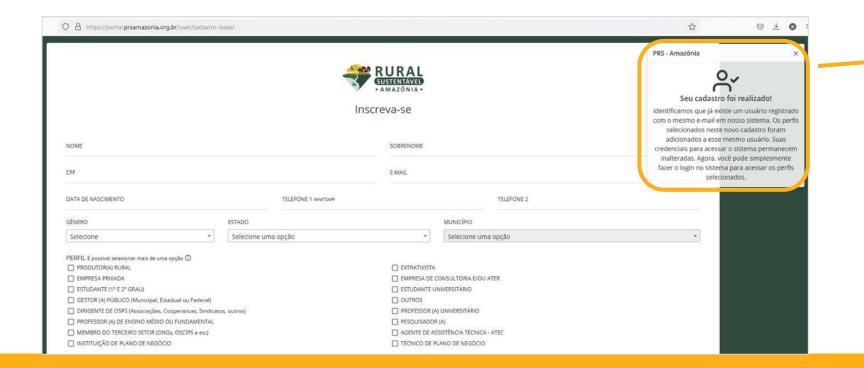


AGREGAR NOVO PERFIL DE ACESSO



Caso tenha feito seu cadastro com o perfil incorreto ou queira participar de mais de uma oportunidade - que engloba diferentes perfis -, siga os seguintes passos:

- Acesse o cadastro base;
- Preencha o formulário com o mesmo CPF e email usados na primeira vez;
- Selecione o(s) perfil(is) referente ao objetivo e público alvo do edital que quer se candidatar;
- Ao concluir o cadastro, é necessário que apareça a mensagem como na imagem abaixo.



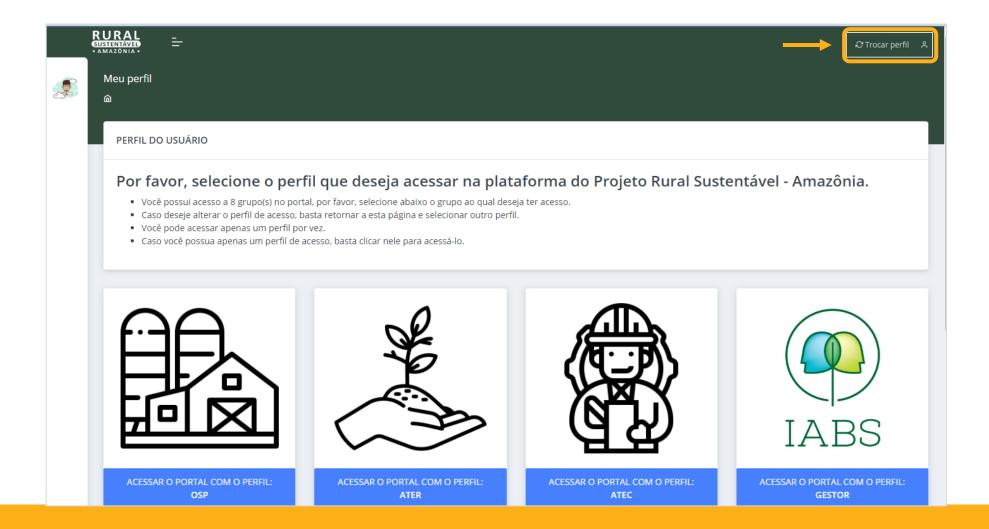
Seu cadastro foi realizado!

Identificamos uma atualização no seu cadastro. Os perfis selecionados foram adicionados a esse mesmo usuário. Seus dados de acesso (usuário e senha) permanecem os mesmos. Agora, você pode simplesmente acessar o sistema para navegar nos perfis selecionados.

TROCA DE ACESSO AOS PERFIS



Quando estiver navegando pelo sistema e for necessário realizar a troca de perfil, basta clicar no ícone "Trocar perfil", no canto superior direito da tela, como indicado na imagem abaixo.



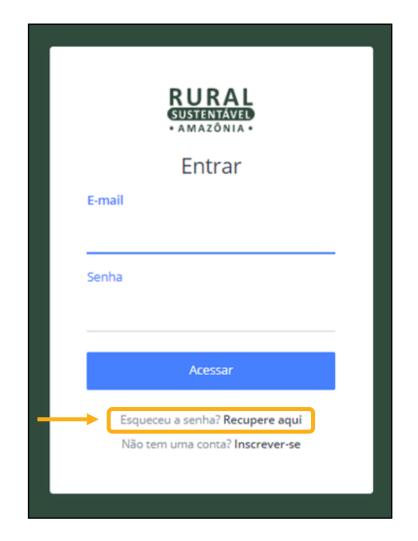
RECUPERAR DADOS DE ACESSO



Caso precise recuperar sua senha ou usuário, acesse o **Portal** e clique em **"ESQUECEU A SENHA? RECUPERE AQUI"** localizado no canto inferior ao centro, como sinalizado em vermelho no print da tela ao lado.

O sistema enviará automaticamente para **o email cadastrado** um **link para a troca de dados de acesso**. Verifique sua caixa de spam.

Siga o passo a passo do email e redefina sua senha. Depois, entre no **Portal** com os novos dados de acesso.







OBRIGADO(A)!







